

HANKE KIRJELDUS JA TINGIMUSED

1. Üldine

- 1.1 Hanke nimetus **Õli ja määrdeainete ost 2020**
- 1.2 Hanke liik ostuhange
- 1.3 Hanke tähtaeg Jaanuar 2020

2. Hanke kirjeldus ja tingimused

- 2.1 HHLA TK Estonia AS tehnilisteks vajadusteks õli ja määrdeainete ostmine mahu ja maksumuse kokkuvõtte kohaselt (vt Lisa 2).
- 2.2 Pakkujal peavad olema vastavusdeklaratsioonid ja/või -sertifikaadid õli ja määrdeainete kohta.
- 2.3 Kaup ostetakse koos kohaletoomisega tööpäeva jooksul tellimuse esitamise hetkest arvates.
- 2.4 Kõikidel toodetel peavad olema seadusekohased eestikeelsed ohutussertifikaadid (MSDS).
- 2.5 Kõikidel toodetel peavad olema tehniliste andmete lehed/technical data sheets (TDS).
- 2.6 Pakkuja utiliseerib kasutatud määrdeained ja taara.
- 2.7 Õlide regulaarne kvaliteedikontroll sõltumatus ja akrediteeritud õlilaboris pakkuja kulul.

3. Pakkuja kvalifitseerimine ja esitatavad dokumendid

- 3.1 Pakkujal peab olema:
 - 3.1.1 registreering majandustegevuse registris (MTR)
 - 3.1.2 viimase kolme aasta (2017-2019) analoogse töö kogemus

4. Pakkumuse esitamise tingimused

- 4.1 Pakkumus peab vastama hanke tingimustele ega või olla mis tahes viisil eksitav.
- 4.2 Pakkumus ja selle juurde kuuluvad dokumendid peavad olema vormistatud eesti keeles.
- 4.3 Pakkumuses peab sisalduma:
 - 4.3.1 pakkumuse maksumus eurodes käibemaksuta (Lisa 2 kohaselt)
 - 4.3.2 pakkuja pädevust tõendavad dokumendid
 - 4.3.3 pakkuja lepinguprojekt
- 4.4 Pakkumuse maksumuses peavad sisalduma kõik töövõtuga kaasnevate kohustuste, õiguste ja riskidega seotud kulud.
- 4.5 Pakutud hind on lõplik ega kuulu muutmisele lepingu täitmise ajal.
- 4.6 Pakkumuse koostamise kulutusi ei hüvitata.
- 4.7 Pakkumus peab olema jõus vähemalt 30 päeva pakkumuse esitamise tähtpäevast arvates.
- 4.8 Pakkumuse esitamise tähtaeg: **16.01.2020 kell 10:00**
- 4.9 Pakkumus esitada e-aadressil **tender@tk.ee** või kinnises pakendis aadressil Rävåla pst 3, 10143 Tallinn.
- 4.10 Pakendile märkida pakkuja nimi ning hanke nimetus ja esitamise kuupäev.

5. Pakkumuste avamine

- 5.1 Pakkumuste avamine ei ole avalik.

6. Volikirjad

- 6.1 Juhul kui pakkuja esindajana pakkumuse allkirjastanud isik või isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust, ei ole kantud registrikaardile, esitab pakkuja koos pakkumusega volikirja pakkuja esindamiseks.

7. Pakkumuste hindamine ja pakkumuse edukaks tunnistamine

- 7.1 Hankija hindab pakkumusi nende maksumusest lähtudes ja tunnistab edukaks talle kõige sobivama pakkumuse.
- 7.2 Pakkumuse edukaks tunnistamisest teavitab hankija parima pakkumuse teinud pakkujat kirjalikult hiljemalt viie (5) päeva jooksul vastava otsuse vastuvõtmise päevast arvates.
- 7.3 Edukaima pakkujaga sõlmitakse leping tellija vormi ja tingimuste kohaselt.

8. Pakkumuste tagasilükkamine

- 8.1 Hankija jätab endale õiguse lükata tagasi mistahes pakkumus ja/või kuulutada hange kehtetuks või nurjunuks.

9. Muu

- 9.1 Hankele registreeritakse e-kirja (pakkuja kirjaliku taotluse) alusel.
- 9.2 Hanke kohta tekkinud küsimused esitada hiljemalt üks tööpäev enne pakkumuse esitamise tähtpäeva.
- 9.3 Hankedokumentide loetelu:
 - Lisa 1. Hanke kirjeldus ja tingimused kahel lehel
 - Lisa 2. Hanke mahu ja maksumuse kokkuvõte kahel lehel
- 9.4 Lisateave ja selgitused hanke kohta: **Üllar Põial** telefonil +372 503 4454 või e-posti aadressil: **ullar.poial@tk.ee**